

## 自宅通学生徒向け昼食（弁当）申込書

年 月 日

下記注意事項に同意し、弁当を申し込みいたします。

申込開始月： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月分より

※中学校・高等学校いずれかに○をつけてください。

ク ラ ス： 中学校 ・ 高等学校 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 組 \_\_\_\_\_ 号

学 籍 番 号： \_\_\_\_\_

フリガナ： \_\_\_\_\_

生 徒 氏 名： \_\_\_\_\_ 男 ・ 女

保 護 者 氏 名： \_\_\_\_\_ 印

保 護 者 住 所： 〒 \_\_\_\_\_

保 護 者 電 話 番 号： \_\_\_\_\_

### 【食物アレルギーに関する注意事項】

寮生と同じ弁当のため、食物アレルギーに対応した除去食ならびに代替食は提供できません。

食物アレルギーのある方は申し込みできません。

万が一、食した弁当で、食物アレルギー症状が発症した場合でも、学校及び提供業者は責任を負いません。

### 【その他注意事項】

① 提供を希望する月の前月 15 日までに提出してください。

初回申込時または提供再開時に限り、郵送する振込用紙でのお支払いとなります。それ以降は学費の振替時に、半期分ずつの口座振替となります。

② 新鮮な食材を安価に仕入れるため、事前に一括して大量に発注しております。

そのため、欠席や臨時休校等の場合でも代金の返却はできませんので、予めご了承ください。

③ 提供中止の申出があるまで自動的に継続されます。精算は、毎月の提供回数に応じて、中学または高校の最終学年、もしくは提供を中止したときに行います。

④ 提供を中止する場合は、中止を希望する月の前月 15 日までに「提供中止届出書」を提出してください。提供回数により精算し、授業料振替口座へ振込にて返金します。

..... 学校使用欄 .....

入金	稟議	事務長	課長	経理	入力	担当