

諸証明書交付申請書(英文)

卒業生用

※申請書・納付書・領収書の太枠全てにご記入ください。

(西暦) 年 月 日

フリガナ			フリガナ		
氏名			旧姓・旧名		
卒業年度	西暦	年度卒(期生)	生年月日	西暦	年 月 日
現住所	〒 - *調査書に記載する住所です。				
返送先	〒 - *現住所と異なる場合にご記入ください。				
電話番号	*日中連絡がつく電話番号・携帯番号等				
使用目的	受験・留学・その他()				
種類	通数	種類	通数		
卒業証明書(英文)		成績証明書(英文)			
発行依頼合計通数	通	合計金額 (500円×通数)		円	
その他()					
発行依頼合計通数	通	合計金額 (1,000円×通数)		円	
※卒業証明書(英文)、成績証明書(英文)は500円、その他英文証明書は1,000円					
提出書類等 チェック欄	<input type="checkbox"/> 本申請書 <input type="checkbox"/> 本人確認書類の写し <input type="checkbox"/> 定額小為替 <input type="checkbox"/> 返信用切手 <input type="checkbox"/> 認印 <input type="checkbox"/> 改姓・改名を証明する書類(改姓・改名した場合のみ) *代理人による請求・受領の場合は委任状、及び委任状に記載している書類				
個人情報の 取扱について	早稲田佐賀中学校・高等学校では卒業生(校友)の個人情報を管理しております。今回記載の個人情報を校友会のデータに反映することを許可しない場合は、右欄にチェックをお願いいたします。			<input type="checkbox"/> 許可しない	

【学校使用欄】

区分	発行者	進路	経理	受領	受付
郵送 窓口	印			為替 現金	
<本人確認書類> 本人・家族() 免許証・パスポート・保険証(両面)・その他()					

早稲田佐賀中学校・高等学校

諸証明書発行納付書(英文)

(西暦) 年 月 日

フリガナ		
氏名		
フリガナ		
旧姓・旧名		
卒業年度	西暦	年度卒(期生)
種類	通数	
卒業証明書(英文)		
成績証明書(英文)		
その他 ()		

卒業証明書(英文)1通500円
成績証明書(英文)1通500円
その他英文証明書1通1,000円

合計通数	通	担当印
合計金額	円	

早稲田佐賀中学校・高等学校

諸証明書発行領収書(英文)

(西暦) 年 月 日

フリガナ		
氏名		
フリガナ		
旧姓・旧名		
卒業年度	西暦	年度卒(期生)
種類	通数	
卒業証明書(英文)		
成績証明書(英文)		
その他 ()		

卒業証明書(英文)1通500円
成績証明書(英文)1通500円
その他英文証明書1通1,000円

合計通数	通	領収印
合計金額	円	

早稲田佐賀中学校・高等学校