

2019年度入試における公募制推薦入試（専願・併願）の申請について

公募制推薦入試については、高等学校1校から推薦できる人数が制限されている大学もありますので、校内における推薦会議（現役生と同じように取り扱います）を行い、被推薦者と決定した者を推薦いたします。

公募制推薦を希望される卒業生は、以下の手順に従い、期日に遅れることがないように申請をしてください。

1. 手順

- 1) 出願希望の大学の募集要項（推薦用）を入手する。
- 2) 推薦希望がある旨を進路部に連絡する。
- 3) 学校に申請のための推薦希望書を本校HPよりダウンロードし、印刷する。
（自宅等で印刷ができない場合は、本校進路部まで御連絡ください。）
- 4) 推薦希望書に「志望動機」「自己PR」「氏名」を自署し、押印する。
保護者の方に氏名を自署、押印していただく。
- 5) 「会議結果の連絡先」、「推薦希望書」、「志望大学の要項のコピー（出願資格・出願締切日・受験日・合格発表日・試験内容が記載されているページのみでよい）」を書き、住所まで郵送する。
※書類提出締切に遅れないように郵送してください。締切に遅れた場合は推薦会議にかけられないことがあります。
- 6) 会議結果は、本校進路部または旧担任より連絡先に連絡いたします。
- 7) 被推薦者に決まった卒業生は、学校HPより「諸証明書交付申請書」「調査書発行依頼票」「推薦入試確約書」に必要事項を記入し、「本人確認書類の写し」「出願大学の推薦書」「証明書発行手数料（小額為替）」「返信用切手」「返信用封筒（A4以上のサイズ）」とともに速達・簡易書留にて本校進路部まで郵送ください。
※本校事務室に来校される場合は、認印も御持参ください。
※本人以外の方が申請または受け取りをする場合は「委任状」も同封してください。

2. 書類提出締切日

- 1) 推薦会議①：出願締切がセンター試験前の大学
書類提出締切日：2018年10月3日（水）13:30 必着
※この日程で出願が間に合わない場合は、事前に（なるべく早く）電話にて本校進路部まで御相談ください。
- 2) 推薦会議②：出願締切がセンター試験後の大学
書類提出締切日：2018年11月21日（水）13:30 必着

3. 郵送先住所

〒847-0016 佐賀県唐津市東城内 7-1
早稲田佐賀高等学校 進路部 宛
※封筒の表に、「推薦書類在中」と朱書きしてください。